РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

Иркутская область

Муниципальное образование «город Свирск»

**А Д М И Н И С Т Р А Ц И Я**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

19 мая 2017 года № 483а

Об утверждении Положения и состава комиссии по приемке

организаций отдыха и оздоровления детей муниципального образования «город Свирск» к летней оздоровительной кампании

В соответствии Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь статьями 44, 51 Устава муниципального образования «город Свирск», администрация города

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Утвердить Положение о комиссии по приемке организаций отдыха и оздоровления детей муниципального образования «город Свирск» к летней оздоровительной кампании (приложение № 1).

2. Утвердить состав комиссии по приемке организаций отдыха и оздоровления детей муниципального образования «город Свирск» к летней оздоровительной кампании (приложение № 2).

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

4. Контроль исполнения постановления возложить на заместителя мэра по социально-культурным вопросам Н.В. Петрову.

Мэр В.С.Орноев

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕНО

 постановлением администрации города

19 мая 2017 года № 483а

Положение о комиссии по приемке организаций отдыха

и оздоровления детей муниципального образования

«город Свирск» к летней оздоровительной кампании

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о комиссии по приемке организаций отдыха и оздоровления детей муниципального образования «город Свирск» (далее - Положение) регулирует порядок проверки комиссией по приемке организаций отдыха и оздоровления детей муниципального образования «город Свирск» (далее - Комиссия) к началу летней оздоровительной кампании.

1.2. В своей деятельности Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами Иркутской области, постановлениями и распоряжениями Правительства Иркутской области, муниципальными правовыми актами муниципального образования «город Свирск».

1.3. Проверка готовности организаций отдыха и оздоровления детей муниципального образования «город Свирск» к началу летней оздоровительной кампании осуществляется Комиссией ежегодно в период с 20 мая по 20 июня в целях обеспечения безопасности жизни и здоровья детей в организациях отдыха и оздоровления детей муниципального образования «город Свирск».

2. СОСТАВ И ПОРЯДОК ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОМИССИИ

2.1. Состав Комиссии утверждается постановлением администрации муниципального образования «город Свирск».

2.2. В состав Комиссии входят представители отделов и структурных подразделений администрации муниципального образования «город Свирск»:

- отдела образования муниципального образования «город Свирск»;

- отдела по молодежной политике, физической культуре и спорту администрации муниципального образования «город Свирск»;

- отдела по труду и управлению охраной труда администрации муниципального образования «город Свирск»;

- межмуниципального отдела МО МВД России «Черемховский»;

- территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Иркутской области в Черемховском и Аларском районах;

- отдела надзорной деятельности и профилактической работы по г.Черемхово, г.Свирску и Черемховскому району;

- муниципального казенного учреждения «Служба по решению вопросов гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций города Свирска»;

- областного государственного бюджетного учреждения социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения г. Черемхово и Черемховского района».

2.3. Комиссия состоит из председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии и членов Комиссии.

2.4. Председателем Комиссии является заместитель мэра города Свирска по социально-культурным вопросам.

2.5. В отсутствие председателя Комиссии, его полномочия осуществляет заместитель председателя Комиссии.

2.6. Члены Комиссии обладают равными правами при обсуждении всех вопросов, касающихся проверки организаций отдыха и оздоровления детей муниципального образования «город Свирск» к началу летней оздоровительной кампании.

2.7. Проверка готовности организаций отдыха и оздоровления детей муниципального образования «город Свирск» к началу летней оздоровительной кампании осуществляется комиссионно.

2.8. В случае выявления членом Комиссии в ходе проверки готовности организаций отдыха и оздоровления детей муниципального образования «город Свирск» к началу летней оздоровительной кампании замечаний, организация отдыха и оздоровления детей устраняет их в срок, указанный в заключении.

2.9. Результаты проверки готовности организаций отдыха и оздоровления детей муниципального образования «город Свирск» к началу летней оздоровительной кампании оформляются актом проверки готовности организаций отдыха и оздоровления детей муниципального образования «город Свирск» к началу летней оздоровительной кампании (далее - акт проверки) по установленной форме (приложение № 1 к настоящему Положению).

В акт проверки заносится выработанное членами комиссии по результатам проверки готовности организаций отдыха и оздоровления детей муниципального образования «город Свирск» к началу летней оздоровительной кампании заключение о готовности либо о неготовности организаций отдыха и оздоровления детей муниципального образования «город Свирск» к началу летней оздоровительной кампании.

2.10. На основании акта проверки организации отдыха и оздоровления детей муниципального образования «город Свирск» выдается разрешение на работу организации отдыха и оздоровления детей установленной формы (приложение № 2 к настоящему Положению).

2.11. Акт проверки оформляется в 2 экземплярах, подписывается председателем, заместителем председателя и членами Комиссии.

 2.12. Первый экземпляр акта проверки хранится в организации отдыха и оздоровления детей муниципального образования «город Свирск», второй экземпляр находится у председателя Комиссии.

 2.13. Члены Комиссии несут ответственность за полную и объективную проверку готовности организаций отдыха и оздоровления детей муниципального образования «город Свирск» к началу летней оздоровительной кампании в соответствии с действующим законодательством.

Руководитель аппарата администрации Г.А. Макогон

Начальник отдела образования О.В. Зяблова

Приложение №1

к Положению о комиссии

по приемке организаций отдыха

 и оздоровления детей

муниципального образования

«город Свирск» к летней

 оздоровительной кампании

**А к т**

проверки готовности организаций отдыха и оздоровления детей муниципального образования «город Свирск» к началу летней оздоровительной кампании 20\_\_года

составлен «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ года

Организация (наименование, адрес)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Председатель:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Члены комиссии:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 произвели приемку оздоровительного учреждения.

1. Оздоровительное учреждение расположено (адрес) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Вместимость в смену \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Количество смен \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Спальные помещения располагаются в \_\_\_\_\_ кол-ве спальных мест и спальных комнатах \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ площадь в м2 на одного ребенка.

5. Наличие и готовность к работе основных и вспомогательных помещений \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6. Состояние и готовность источников водоснабжения и канализации

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

7. Помещение медицинского назначения (состав, площадь, состояние готовности)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ наличие медицинского оборудования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ аптечка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

8. Пищеблок.

- число мест в обеденном зале \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ человек,

- площадь на одно посадочное место \_\_\_\_\_\_\_\_ м2,

- обеспеченность мебелью \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

- наличие подводки горячей и холодной воды

ко всем моечным ваннам, раковинам \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

- наличие электрокипятильника \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

- обеспеченность пищеблока инвентарем, оборудованием, посудой \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

- наличие и исправность холодильного и технологического оборудования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

- готовность пищеблока к эксплуатации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

- условия хранения продуктов (скоропортящихся, сухих овощей) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

- готовность к эксплуатации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

9. Состояние территории оздоровительного учреждения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

10. Сооружение для занятий физкультурой и спортом, их оборудование (перечень, количество, размеры, соответствие санитарным требованиям) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

11. Наличие бассейна или водоема, организация купания в соответствии с требованиями санитарных правил \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

12. Наличие и состояние игрового оборудования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

13. Обеспеченность жестким инвентарем \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, мягким инвентарем, санитарной одеждой \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, наличие моющих и дезинфицирующих средств \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

14. Укомплектованность штата (количество):

- педагогов-воспитателей \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

- инструкторов по физической культуре и плаванию \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

- административно-хозяйственного и обслуживающего персонала \_\_\_\_\_\_\_\_

- персонал пищеблока (повара, посудомойки, кухонные работники)\_\_\_\_\_\_\_\_\_

- медицинского персонала (врач, медсестра)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

15. Наличие договора о вывозе пищевых отходов, мусора (дата заключения, наименование организации) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

16. Заключение комиссии

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подписи членов комиссии:

Руководитель аппарата администрации Г.А. Макогон

Начальник отдела образования О.В. Зяблова

Приложение №2

к Положению о комиссии

по приемке организаций отдых

 и оздоровления детей

муниципального образования

«город Свирск» к летней

 оздоровительной кампании

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |

Администрация муниципального образования «город Свирск»

## 665420 г. Свирск, ул. Ленина, 33

тел. (8-39573) 2-29-75

Email: admin@svirsk.ru

**Р А З Р Е Ш Е Н И Е**

**на работу организации отдыха и оздоровления детей**

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года №\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование, юридический адрес)

Рассмотрев представленные документы:

1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Р А З Р Е Ш А Е Т С Я**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (сроки, фактический адрес)

Количество детей в \_\_\_ смену \_\_\_ человек

(указывается смена)

Заместитель мэра города по

социально – культурным вопросам,

председатель комиссии по приемке /ФИО/

Руководитель аппарата администрации Г.А. Макогон

Начальник отдела образования О.В. Зяблова

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕНО

 постановлением администрации города

19 мая 2017 года № 483а

**Состав комиссии по приемке организаций отдыха**

**и оздоровления детей муниципального образования**

**«город Свирск» к летней оздоровительной кампании**

Петрова Н.В., заместитель мэра по социально – культурным вопросам администрации муниципального образования «город Свирск», председатель комиссии;

Зяблова О.В., начальник отдела образования муниципального образования «город Свирск», заместитель председателя комиссии;

Члены комиссии:

Ермакова О.Г., начальник отдела по молодежной политике, физической культуре и спорту администрации муниципального образования «город Свирск»;

Зейналов А.Н., директор муниципального казенного учреждения «Служба по решению вопросов гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций города Свирска»;

Лахина О.Н., начальник отдела по труду и управлению охраной труда администрации муниципального образования «город Свирск» (по согласованию);

Линский С.В., начальник межмуниципального отдела МВД России «Черемховский» (по согласованию);

Шеломидо Н.В., главный врач областного государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Больница г.Свирска» (по согласованию);

Федощева М.Н., начальник Территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Иркутской области в Черемховском и Аларском районах (по согласованию);

Щербаков А.Ю., врио начальника отдела надзорной деятельности и профилактической работе по г.Черемхово, Черемховскому району и г.Свирску (по согласованию);

Яновская Е.В., директор Областного государственного бюджетного учреждения социального обслуживания «Комплексный центр социального обслуживания населения г. Черемхово и Черемховского района» (по согласованию).

Руководитель аппарата администрации Г.А. Макогон

Начальник отдела образования О.В.Зяблова